

## **Protocol schorsen en verwijderen Het Baken Almere**

### **Wettelijke bepalingen**

De wettelijke regels rond het verwijderen van leerlingen staan in artikel 27 van de Wet op het voortgezet onderwijs en in de artikelen 13 (schorsen) en 14 (definitieve verwijdering) van het Inrichtingsbesluit WVO.

### **Duur schorsing**

Het bevoegd gezag kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van maximaal 1 aaneengesloten week schorsen.

### **Bekendmaking**

Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de leerling bekendgemaakt. Als de leerling nog niet de leeftijd van 21 jaar heeft bereikt, wordt het besluit tot schorsing ook aan de ouder(s), voogd(en)/verzorger(s) van de leerling bekendgemaakt.

### **Informatie aan de inspectie**

Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan 1 dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

### **Stappenplan bij schorsingen**

De volgende stappen worden gehanteerd bij het besluit om te schorsen.

Een leerling per brief aan ouder(s)/verzorger(s)/voogd(en) voordragen voor schorsing. Een schorsing voor een periode langer dan 1 dag wordt getroffen bij het voornemen tot verwijdering of bij een ernstig incident en dit gebeurt altijd in overleg met het bevoegd gezag en de inspectie voor het onderwijs (voor contactgegevens zie stap 4). Een tweede of volgende schorsing is op zich geen reden voor verwijdering.

1. Teamleiders en mentoren kunnen een schorsing aanvragen bij de rector of directeur, die hiervoor eerst overlegt met het bevoegd gezag. De rector/directeur hoort alle betrokkenen bij het incident en overweegt de sanctie.
2. De rector of directeur neemt zo spoedig telefonisch contact op met ouder(s)/verzorger(s) om de voorgenomen schorsing te bespreken. Dit gesprek dient op korte termijn plaats te vinden, bij voorkeur nog dezelfde dag. Er kunnen omstandigheden zijn die aangegeven worden door ouder(s)/verzorger(s) die het besluit tot schorsing kunnen beïnvloeden. Als dit niet het geval is, wordt stap 3 in werking gezet. Als dit wel het geval is, wordt tot een andere sanctie besloten: bv. een interne schorsing (apart werken in de school, of andere Bakenschool).
3. Ouder(s) of voogd(en)/verzorger(s) worden in het telefoongesprek uitgenodigd voor het schorsingsgesprek.

4. Het schorsingsgesprek met de ouder(s) of voogd(en)/verzorger(s) wordt gevoerd door de rector/ directeur en de mentor met als doel de schorsing toe te lichten en afspraken te maken over het vervolg. In dit gesprek wordt hoor en wederhoor toegepast. In het gesprek wordt verwezen naar het Leerlingenstatuut, en aangegeven waar dit statuut te vinden is. Van dit gesprek wordt een kort gespreksverslag gemaakt dat door ouders 'voor gezien' wordt ondertekend (kan ter plekke of tweemaal versturen met het verzoek om 1 exemplaar ondertekend te retourneren). Het verslag wordt in het leerlingendossier opgenomen.
5. De leerling wordt op de hoogte gesteld van het besluit (mits mogelijk).
6. Er wordt een schorsingsbrief opgesteld. Hierin wordt duidelijk de reden, het concreet waargenomen gedrag omschreven en waarom het besluit tot schorsing is genomen. De brief wordt ondertekend door de betreffende school. Bij een schorsing van 2 dagen of langer wordt de inspectie van het onderwijs op de hoogte gesteld (088-6696000 of 088-6696060) of bij geen gehoor via een contactformulier (<http://www.onderwijsinspectie.nl/meldingsformulier>). De brief wordt aangetekend (na ondertekening bevoegd gezag) verstuurd naar de ouder(s)/ verzorger(s) door het secretariaat van de school.
7. In de brief wordt aangegeven dat de ouder(s)/voogd(en)/verzorger(s) 5 werkdagen krijgen om te reageren op het verslag. Als de ouder(s)/voogd(en)/verzorger(s) niet reageren, wordt aangenomen dat zij het eens zijn met het verslag.
8. Een gescande ondertekende kopie van de brief wordt door de leerlingenadministratie naar de leerplichtambtenaar verstuurd.
9. De leerling krijgt een afschrift van de brief mee naar huis (indien mogelijk).
10. De ouder(s)/voogd(en)/verzorger(s) dienen zo spoedig mogelijk nadat zij in kennis zijn gesteld van de schorsing, de zorg voor hun kind van de school over te nemen. Zolang de zorg over de leerling niet aan de ouders/verzorgers kan worden overgedragen, moet de rector of directeur maatregelen nemen om passende zorg voor de leerling buiten de klas of buiten de school te realiseren.
11. De rector of directeur stelt de leerling in staat, bijvoorbeeld door het opgeven van huiswerk, te voorkomen dat deze een achterstand oploopt.
12. Als de leerling na de schorsing op school komt, zien de rector of directeur er in samenspraak met de mentor op toe dat de tijdens het schorsingsgesprek gemaakte afspraken voor het vervolg worden nagekomen.

### **Stappenplan bij definitieve verwijdering**

1. Na overleg met het bevoegd gezag kan de rector of directeur besluiten tot het

- voordragen voor een definitieve verwijdering van een leerling.
2. Wanneer wordt overgegaan tot definitieve verwijdering kan dit nadat deze en, als de leerling nog geen 21 jaar is, ook de ouder(s), voogd(en)/verzorger(s) van de leerling, in de gelegenheid is/zijn gesteld hierover te worden gehoord.
  3. Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling gebeurt alleen na overleg met het bevoegd gezag en daarna met de inspectie. Hangende dit overleg kan de leerling worden geschorst. Het overleg strekt er mede toe, na te gaan op welke andere wijze de betrokken leerling onderwijs zal kunnen volgen.
  4. De rector of directeur stelt de inspectie van een definitieve verwijdering schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.
  5. Het besluiten tot definitieve verwijdering van een leerling worden schriftelijk en met opgave van redenen aan de leerling en, indien deze nog geen 21 jaar is, ook aan de ouder(s), voogd(en)/verzorger(s), bekendgemaakt, waarbij wordt gewezen op de mogelijkheid om bezwaar te maken tegen dit besluit bij het bevoegd gezag van Het Baken Almere.
  6. Het bezwaar moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit worden ingediend.
  7. Het bevoegd gezag van Het Baken Almere beslist binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift, maar niet eerder dan nadat de leerling en, indien de leerling jonger is dan 21 jaar, ook de ouder(s), voogd(en)/verzorger(s), in de gelegenheid is/zijn gesteld, te worden gehoord en kennis heeft/hebben kunnen nemen van de op die besluiten betrekking hebbende adviezen of rapporten.
  8. De rector of directeur kan de desbetreffende leerling, gedurende de behandeling van het bezwaar tegen een besluit tot definitieve verwijdering de toegang tot de school ontzeggen.