

Examenreglement Het Baken Almere

Colofon:

Uitgave:	Het Baken Almere
Vastgesteld door Bevoegd gezag:	30 september 2021
Vastgesteld door MR:	20 september 2021
Ten behoeve van:	Het Baken Almere, stichting voor interconfessioneel voortgezet onderwijs

Inhoud

ALGEMENE BEPALINGEN	4
Inleiding	4
Art. 1 Begripsbepalingen College van Toetsen en Examens (CvTE).	4
Art. 2 Afnemen eindexamen	6
Art. 3 Onregelmatigheden	6
Art. 4 Commissie van beroep	7
Art. 5 Examenreglement en Programma van toetsing en afsluiting	7
Art. 5a Examensecretaris	7
Art. 5b Examencommissie	8
Art. 5c Taken en bevoegdheden examencommissie	8
HET CENTRAAL EXAMEN	9
Art. 6 Algemene bepalingen	9
Art. 7 Tijdvakken en afneming centraal examen	9
Art. 8 Centraal examen voorlaatste leerjaar	9
Art. 9 Examenrooster	9
Art. 10 Beoordeling centraal examen	9
Art. 11 Beoordeling praktisch gedeelte centraal examen vmbo	10
Art. 12 Vaststelling score en cijfer centraal schriftelijk examen	10
Art. 13 Niet op regelmatige wijze afgenomen centraal examen	10
Art. 14 Onvoorziene omstandigheden centraal examen	10
UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING	11
Art. 15 Eindcijfer eindexamen	11
Art. 16 Regelgeving rondom afronden van eindcijfer Centraal Examen	11
Art. 17 Vaststelling uitslag	11
Art. 18 Uitslag vmbo/havo/vwo	11
Art. 19 Herkansing centraal examen	14
Art. 20 Diploma en cijferlijst	14
Art. 21 Voorschriften judicium cum laude	16
Art. 22 Certificaten en getuigschriften	16
Art. 23 Duplicaten	16
OVERIGE BEPALINGEN	17
Art. 24 Faciliteiten	17
Art. 25 Bewaren examenwerk	17
Art. 26 Inzage van centrale examens	17
Art. 27 Spreiding examen	17
Art. 28 Zij-instroom	18
Art. 29 Onvoorziene gevallen	18

Examenreglement cursusjaar 2021/2022

ALGEMENE BEPALINGEN

Inleiding

Rondom de examens zijn er diverse voorschriften en regelingen noodzakelijk. Het examenreglement voor Stichting Het Baken Almere, interconfessioneel voortgezet onderwijs hierna te noemen Het Baken Almere bestaat uit twee delen:

- Een algemeen deel, dat van toepassing is op de vier reguliere scholen voor voortgezet onderwijs van Het Baken Almere;
- Een deel per school met regelingen en afspraken die gelden op de eigen school, maar niet strijdig zijn met de algemene wet- en regelgeving.

Dit algemene deel van het examenreglement werkt de wettelijke voorschriften uit en geeft aan welke verantwoordelijkheden de school en de kandidaten hebben. Het Eindexamenbesluit vwo havo mavo vbo is naast het hiernavolgende Reglement de basis voor alles wat betrekking heeft op het eindexamen van de instelling. De gebruikte tekst van het Eindexamenbesluit is die geldend op 1 augustus 2021 tot en met heden.

De International School Almere, dat onderdeel uitmaakt van Het Baken Almere volgt in verband met het internationale karakter van de school het IB examen traject. Het examenreglement van de International School Almere is te vinden op: <https://www.hetbaken.nl/hetbaken/isa>

Het College van Bestuur heeft het besluit genomen de rector/directeur van de scholen voor voortgezet onderwijs te mandateren voor de uitvoering van het examenreglement. (artikel 1, lid 3ⁿ van het managementstatuut Het Baken Almere)

Voor het goed kunnen lezen van het examenreglement wordt hieronder kort een beschrijving van de gehanteerde begrippen gegeven.

Art. 1 Begripsbepalingen College van Toetsen en Examens (CvTE).

1. Bevoegd gezag:
Het bevoegd gezag van Het Baken Almere, waaronder de school ressorteert. Het bevoegd gezag heeft de rector/directeur gemandateerd het examen te organiseren en op grond van het Examenbesluit alle werkzaamheden te verrichten die noodzakelijk zijn.
2. College van Toetsen en Examens:
College van Toetsen en Examens genoemd in artikel 2, eerste lid van de Wet College van Toetsen en Examens. Dit College is verantwoordelijk voor de centrale examens en staatsexamens in het voortgezet onderwijs.
3. Commissie van Beroep:
Het bevoegd gezag stelt een Commissie van Beroep in, als bedoeld in artikel 5 lid 4 van het Eindexamenbesluit vwo havo mavo en vbo. Deze commissie is bevoegd beroepen af te handelen van kandidaten die in verzet komen tegen een (straf)maatregel van het bevoegd gezag.
4. CSPE:
Centraal schriftelijk en praktisch examen.
5. De school:
School voor voortgezet onderwijs, die valt onder het bevoegd gezag van Het Baken Almere.
6. De Wet:
De Wet op het voortgezet onderwijs.
7. Directeur:
De directeur die verantwoordelijk is voor de school.
8. Deelexamens
Een examen in één of meer van de voor het eindexamen voorgeschreven vakken.
9. Eindexamenbesluit vwo havo mavo vbo:

- Landelijk Eindexamenbesluit vwo havo mavo vbo. De school is gebonden aan deze regelgeving. In geval van strijdigheid van dit examenreglement en het Eindexamenbesluit is het laatste bepalend.
10. Examen:
Het examen bestaat uit een schoolexamen of een schoolexamen en een centraal examen.
 11. Examencommissie
Het bevoegd gezag stelt een of meer examencommissies in ten behoeve van de borging van de kwaliteit van de schoolexaminering.
 12. Examendossier:
Het examendossier is een overzicht van de toetsen en handelingen die een kandidaat heeft verricht en de resultaten en vorderingen die daarbij zijn behaald. Uiteindelijk kan aan de hand van dit dossier worden bepaald of een kandidaat mag deelnemen aan het centraal examen.
 13. Examinator:
De vakdocent, die les geeft aan de examenkandidaat is tevens de examiner. Onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag draagt de docent zorg voor de uitvoering van dat deel van het programma van toetsing en afsluiting, dat betrekking heeft op het vak.
 14. Examensecretaris
De examensecretaris ondersteunt de directeur bij het afnemen van het eindexamen, de uitvoering van het examenreglement en het PTA, het verstrekken van overzichten over de schoolexamenresultaten; Tekent (naast de diploma's en cijferlijsten) overzichten en eindbeoordeling schoolexamen. De directeur stelt een duidelijke taakomschrijving voor de examensecretaris vast.
 15. Gecommitteerde:
De tweede corrector (artikel 29, tweede lid van de Wet), een docent van een andere school en artikel 36 eindexamenbesluit VO
 16. Inhalen en herkansen
De school is verplicht de kandidaat een inhaalmogelijkheid te bieden voor de gevallen waarin deze door ziekte of een bijzondere van zijn wil onafhankelijke omstandigheid een toets heeft gemist.
 17. Kandidaat:
Ieder die door het bevoegd gezag tot het eindexamen of deeleindexamen wordt toegelaten.
 18. Leerling:
Een leerling aan een school voor voortgezet onderwijs.
 19. Minister:
De Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.
 20. Onderwijsinspectie:
De inspectie houdt toezicht op de examens en controleert aan de hand van het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting of het examen op de school voldoet aan de wettelijke voorschriften.
 21. Onregelmatigheid:
Een voorval dat de voortgang van enig deel van het examen belemmert of een eerlijke beoordeling onmogelijk maakt, dit ter beoordeling van het bevoegd gezag.
 22. Profiel:
Een samenhangend onderwijsprogramma vanaf het 4^e leerjaar havo/vwo als bedoeld in artikel 12 van de Wet.
 23. Profiel:
Een samenhangend onderwijsprogramma vanaf het 3^e leerjaar vmbo als bedoeld in artikel 10 lid 3, artikel 10b lid 3 en artikel 10d lid 3 van de Wet.
 24. Profielvak:
genoemd in artikel 26^H eerste lid, respectievelijk bedoeld in artikel 26^I eerste lid van het inrichtingsbesluit WVO
 25. Profielwerkstuk:
Het profielwerkstuk is een werkstuk, een presentatie daaronder begrepen, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het gekozen profiel waarin de leerling het onderwijs volgt.
 26. Programma van toetsing en afsluiting (Pta):

De school geeft voor 1 oktober aan de kandidaten, ouders en inspectie een programma (dit kan schriftelijk of digitaal) van toetsing en afsluiting. In dit programma wordt vermeldt duidelijk en herleidbaar welke toetsen zorgen voor de afsluiting van welke onderdelen van de examenstof, waarbij onderscheiden wordt welke toetsen bijdragen aan de afsluiting van de verplichte se-examenstof, de ce-examenstof die naar keuze van de school ook in het schoolexamen wordt getoetst, en eventueel de afsluiting van schooleigen examenstof.

27. Rector:
De rector die verantwoordelijk is voor de school.
28. Schoolexamen:
Voorafgaand aan de start van het eerste tijdvak centraal examen ontvangt de kandidaat een overzicht van behaalde resultaten en beoordelingen van alle onderdelen van het examendossier, de eindcijfers van het schoolexamen, getekend door de directeur en de examensecretaris.
29. Toets:
Een toets met schriftelijke of mondelinge vragen en opdrachten, of een praktische opdracht.
30. Toezichthouder/surveillant:
Een functionaris die belast is met toezicht houden tijdens examens.
31. Werkdagen:
Een dag, niet zijnde een zaterdag, een zondag of een van de door de overheid erkende feestdagen.

Art. 2 Afnemen eindexamen

1. De rector/directeur/examinatoren zijn door het bevoegd gezag gemandateerd om het deeleindexamen of eindexamen af te nemen.
2. De rector/directeur wijst per school één van de personeelsleden van de school aan tot secretaris van het deeleindexamen en eindexamen.

Art. 3 Onregelmatigheden

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen of deeleindexamen dan wel ten aanzien van een afspraak op ontheffing aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de rector/directeur maatregelen nemen.
2. De maatregelen bedoeld in het eerste lid die, afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar kunnen worden genomen, zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen,
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan een of meer toetsen van het schoolexamen, of het centraal examen,
 - c. het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen, of het centraal examen,
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen door het bevoegd gezag gemandateerde rector/directeur aan te wijzen onderdelen.Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in het volgende tijdvak van het centraal examen. Bij een digitaal examen op een flexibel tijdstip of een CSPE kan het bevoegd gezag beslissen dat de kandidaat op een bepaald tijdstip een variant van hetzelfde examen kan maken.
3. Indien de onregelmatigheid pas na afloop van het schoolexamen of het centraal examen wordt ontdekt, kan de door het bevoegd gezag gemandateerde rector/directeur eveneens bovenstaande maatregelen nemen.
4. Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt schriftelijk aan de kandidaat en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat meegedeeld en tegelijkertijd via het digitale schooldossier van de Onderwijsinspectie (www.owinsp.nl) worden ingevoerd
5. De kandidaat kan tegen een beslissing van de door het bevoegd gezag gemandateerde rector/directeur in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school ingestelde

- commissie van beroep. Van de commissie van beroep mag de rector/directeur van de desbetreffende school geen deel uitmaken.
6. In overeenstemming met artikel 30a van de wet wordt het beroep binnen vijf dagen nadat de beslissing aan de kandidaat, indien minderjarig ook aan de wettelijke vertegenwoordigers is bekendgemaakt, schriftelijk ingesteld bij de commissie van beroep. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen of deeleindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, en aan de wettelijk vertegenwoordigers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de door het bevoegd gezag gemandateerde rector/directeur en aan de inspectie.

Art. 4 Commissie van beroep

1. Een kandidaat of diens vertegenwoordiger(s) die in beroep wil gaan tegen een beslissing van de rector/directeur, kan zich richten tot de commissie van beroep. Het adres van de commissie van beroep is:
Commissie van Beroep,
Postbus 10015
1301 AA Almere
T.a.v. de secretaris van de commissie van beroep voor examens
2. Het beroep moet binnen vijf dagen nadat de beslissing ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de commissie van beroep worden ingesteld.
3. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken op het beroep, tenzij zij de termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken.
4. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de wettelijk vertegenwoordigers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de rector/directeur en aan de Onderwijsinspectie.

Art. 5 Examenreglement en Programma van toetsing en afsluiting

1. Het examenreglement van scholen voor voortgezet onderwijs van Het Bakken Almere bestaat uit twee delen:
 - a. Een algemeen deel;
 - b. Een schoolspecifiek deel, geldend voor de eigen school van voortgezet onderwijs.
2. Het bevoegd gezag van Het Bakken Almere stelt het algemene deel van het examenreglement vast, als bedoeld in het eerste lid onder a.
3. De rector/directeur is gemandateerd het examenreglement per school, als bedoeld in het eerste lid onder b en het programma van toetsing en afsluiting vast te stellen.
4. In het programma van toetsing en afsluiting staat in elk geval vermeld:
 - a. welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst
 - b. de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen
 - c. de wijze waarop het schoolexamen plaatsvindt
 - d. de tijdvakken waarbinnen de toetsen van het schoolexamen aanvangen, de herkansing daaronder mede begrepen
 - e. de wijze van herkansing van het schoolexamen
 - f. de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.

Art. 5a Examensecretaris

1. De rector/directeur en de examensecretaris van een school voor voortgezet onderwijs verrichten gezamenlijk de taken.
2. De examensecretaris heeft de taak om de rector/directeur te ondersteunen bij:
 - a. het organiseren en afnemen van het eindexamen of het deeleindexamen;
 - b. de uitvoering van het examenreglement.
 - c. de uitvoering van het programma van toetsing en afsluiting.
 - d. de verstrekking van een overzicht van de onderdelen en beoordeling van de

schoolexamens.

3. De rector/directeur stelt een taakomschrijving voor de examensecretaris vast waarin in ieder geval de taken bedoeld in het tweede en derde lid worden opgenomen.
4. De rector/directeur verstrekt de taakomschrijving aan het bevoegd gezag, aan de examensecretaris en aan de examencommissie.
5. De rector/directeur draagt er zorg voor dat het deskundig functioneren van de examensecretaris is gewaarborgd.

Taken en bevoegdheden

Art. 5b Examencommissie

De rector/directeur van een school voor voortgezet onderwijs:

- a. stelt een of meer examencommissies in ten behoeve van de borging van de kwaliteit van de schoolexaminering;
- b. benoemt de leden van de examencommissie; en
- c. draagt zorg voor het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie.

De examencommissie heeft een oneven aantal leden en ten minste drie leden.

De volgende personen kunnen niet worden benoemd tot lid van de examencommissie:

- a. leden van het bevoegd gezag;
- b. de rector/directeur van de school;
- c. leden van de medezeggenschapsraad of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de school als bedoeld in de artikelen 3 en 4 van de Wet medezeggenschap op scholen;
- d. leerlingen van de school en hun wettelijk vertegenwoordigers.

Bij de benoeming van de leden van de examencommissie draagt de rector/directeur er zorg voor dat de examencommissie deskundig is op het gebied van:

- a. de desbetreffende schoolsoort;
- b. de regelgeving over examinering in het voortgezet onderwijs; en
- c. de kwaliteit van examinering.

Alvorens tot benoeming van een lid over te gaan, hoort de rector/directeur de overige leden van de examencommissie.

Art. 5c Taken en bevoegdheden examencommissie

- a. het opstellen van een voorstel voor een examenreglement als bedoeld in artikel 31 voor rector/directeur;
 - b. het jaarlijks opstellen van een voorstel voor een programma van toetsing en afsluiting als bedoeld in artikel 31 voor de rector/directeur;
 - c. het borgen van het afsluitend karakter en de kwaliteit van het schoolexamen;
 - d. het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om te komen tot een beoordeling van het schoolexamen; en
 - e. overige door de rector/directeur aan de commissie opgedragen taken en bevoegdheden.
2. De examencommissie stelt regels vast over haar werkwijze.
 3. De examencommissie stelt jaarlijks een verslag op van haar werkzaamheden.
 4. De examencommissie evalueert jaarlijks de kwaliteit van de schoolexaminering en stelt een advies op voor rector/directeur over noodzakelijke en wenselijke verbeteringen.
 5. De examencommissie verstrekt de regels over haar werkwijze, het verslag, de evaluatie en het advies bedoeld in het tweede tot en met het vierde lid, aan de directeur en aan de examensecretaris van een school voor voortgezet onderwijs.

HET CENTRAAL EXAMEN

Art. 6 Algemene bepalingen

1. Het Centraal examen wordt afgenomen volgens de artikelen 36 t/m 46 van het Eindexamenbesluit vwo havo mavo vbo. Daarin is ook opgenomen hoe de score en het eindcijfer van het centraal examen worden vastgesteld. Het Eindexamenbesluit ligt ter inzage bij het examensecretariaat.
2. Voor leerlingen in de basisberoepsgerichte leerweg die geen regulier centraal examen afleggen, maar zich kwalificeren op niveau 1 van het middelbaar beroepsonderwijs, geldt de Onderwijs- en Examenregeling van het middelbaar beroepsonderwijs of het convenant dat vmbo-school en mbo-opleiding ten aanzien van deze leerlingen hebben afgesloten. Het convenant ligt ter inzage bij het bevoegd gezag.

Art. 7 Tijdvakken en afneming centraal examen

1. Het centraal examen kent een eerste-, tweede- en derde tijdvak.
2. Het eerste en tweede tijdvak worden afgenomen in het laatste leerjaar.
3. Het derde tijdvak wordt aansluitend aan het laatste leerjaar afgenomen door het College van Toetsen en Examens.
4. Het College van Toetsen en Examens kan vakken aanwijzen waarin wegens het zeer geringe aantal kandidaten, het centraal examen in het tweede tijdvak eveneens wordt afgenomen door het College van Toetsen en Examens.
5. Het College van Toetsen en Examens kan bepalen dat een toets wordt afgenomen op een tijdstip dat is gelegen voor de aanvang van het eerste tijdvak.

Art. 8 Centraal examen voorlaatste leerjaar

1. In afwijking van artikel 7 tweede lid kan het bevoegd gezag een leerling uit het voorlaatste leerjaar toelaten tot het centraal examen in één of meer vakken van het eindexamen. Dit mogen niet alle vakken zijn.
2. Als er sprake is van het eerste lid, wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voor aanvang van het eerste tijdvak in dat leerjaar.
3. Na vaststelling van het eindcijfer of de eindcijfers maakt de rector/directeur deze schriftelijk aan iedere kandidaat bekend.
4. Indien de leerling in een of meer vakken centraal examen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten.

Art. 9 Examenrooster

Het examenrooster wordt door de rector/directeur aan de kandidaten bekend gemaakt (ook te bekijken via www.examenblad.nl).

Let op: Indien de school digitaal examineert, dan wordt het rooster door de school zelf bekend gemaakt.

Art. 10 Beoordeling centraal examen

1. De beoordeling van het centraal examen wordt gedaan door de examinerator in het betreffende vak.
2. Na de beoordeling zendt de rector/directeur de stukken aan een tweede corrector (de gecommiteerde), dan wel aan de tweede examinerator, bedoeld in artikel 11 tweede lid.
3. Bij digitale examinering worden de handelingen, bedoeld in het eerste en tweede lid, digitaal verricht, uitgezonderd de handelingen die betrekking hebben op het proces-verbaal.

Art. 11 Beoordeling praktisch gedeelte centraal examen vmbo

1. Bij het maken van het praktisch gedeelte van het centraal examen van een eindexamen vmbo, is de examinator in het desbetreffende vak of programma aanwezig. De examinator beoordeelt de prestaties tijdens het maken van de praktijkopgaven en legt zijn bevindingen van de verrichtingen van de kandidaat schriftelijk vast, volgens daartoe door het College voor toetsen en examens gegeven richtlijnen. De examinator beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past daarbij toe de beoordelingsnormen, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d van de Wet College voor toetsen en examens.
2. Voor het praktisch gedeelte van het centraal examen vmbo vindt de beoordeling tevens plaats door een tweede examinator. De tweede examinator ontvangt van de directeur een exemplaar van de opgaven, de beoordelingsnormen, het proces-verbaal, alsmede de regels voor het bepalen van de score, bedoeld in het eerste lid.

Art. 12 Vaststelling score en cijfer centraal schriftelijk examen

1. De examinator en de gecommiteerde stellen in onderling overleg de score voor het centraal examen vast. Indien de examinator en de gecommiteerde daarbij niet tot overeenstemming komen, wordt het geschil voorgelegd aan het bevoegd gezag van de gecommiteerde. Dit bevoegd gezag kan hierover in overleg treden met het bevoegd gezag van de examinator. Indien het geschil niet kan worden beslecht, wordt hiervan melding gemaakt aan de inspectie. De Onderwijsinspectie kan een derde onafhankelijke corrector aanwijzen. De beoordeling van de derde corrector komt in de plaats van de eerdere beoordelingen.
2. De door het bevoegd gezag gemandateerde rector/directeur stelt het cijfer voor het centraal examen in een vak vast op grond van de score, bedoeld in het eerste lid, en met inachtneming van de regels, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel d van de Wet College van Toetsen en Examens.

Art. 13 Niet op regelmatige wijze afgenomen centraal examen

1. Indien het centraal examen naar het oordeel van de inspectie niet op regelmatige wijze heeft plaatsgehad kan zij besluiten dat het geheel of gedeeltelijk voor een of meerdere kandidaten opnieuw wordt afgenomen.
2. De inspectie verzoekt het College voor toetsen en examens nieuwe opgaven vast te stellen en bepaalt op welke wijze en door wie het examen zal worden afgenomen.

Art. 14 Onvoorziene omstandigheden centraal examen

Indien door onvoorziene omstandigheden het centraal examen in een of meer vakken aan een of meer scholen niet op de voorgeschreven wijze kan worden afgenomen, beslist Onze Minister hoe dan moet worden gehandeld.

UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING

Art. 15 Eindcijfer eindexamen

1. De rector/directeur bepaalt het eindcijfer voor een vak op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal afgerond volgens artikel 14.
2. Indien in een vak alleen een schoolexamen is gehouden, is het cijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer. Indien dit cijfer niet een geheel getal is, wordt dat getal afgerond volgens artikel 14.
4. Voor het berekenen van het combinatiecijfer (vmbo/havo/vwo) worden de op de cijferlijst vermelde afgeronde cijfers (bestaande uit gehele getallen) gemiddeld. De afronding naar hele cijfers van de combinatievakken alsmede van het combinatiecijfer is volgens artikel 14.

Art. 16 Regelgeving rondom afronden van eindcijfer Centraal Examen

- Het CE-cijfer van een vak is een getal met één decimaal (zelfs als er geen SE is. Dat kan alleen bij kunst algemeen havo en vwo – bij leerlingen die alleen 'de theorie' doen – en het beroepsgerichte profielvak. De scholen kunnen daar kiezen voor een schoolexamen, maar dit is niet voorgeschreven)
Als dus:
 - *van een kandidaat een eindcijfer voor een vak moet worden bepaald*
Dan worden de delen gemiddeld en daarna op een geheel getal afgerond. Indien de uitkomst van de berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
Voorbeeld: 5,3 SE en 5,6 CE. Gemiddeld 5,45. Het eerste getal na de komma is een 4 en derhalve moet er naar beneden worden afgerond. Dit is voorgeschreven in [artikel 47 lid 3 van het Eindexamenbesluit VO](#).
 - *van een kandidaat het combinatiecijfer moet worden bepaald*
Dat is het gemiddelde van een aantal gehele getallen. En het gemiddelde ook weer zonder tussentijds afronden een geheel getal. $6 + 6 + 7 = 19$.
 $19 : 3 = 6.333$ en wordt 6. Dit is voor het vmbo geregeld in [artikel 49 lid 5 van het Eindexamenbesluit VO](#) en voor havo/vwo in [artikel 50 lid 4 van het Eindexamenbesluit VO](#).
 - *van een kandidaat het CE-cijfer moet worden bepaald als het CE uit twee delen bestaat*
Elk deel heeft één decimaal; bijvoorbeeld CPE 5,4 en CSE 5,3. Het CE-cijfer moet een cijfer met één decimaal worden. Het gemiddelde van 5,4 en 5,3 is 5,35 wordt 5,4.
- CE-eis**
De CE-eis werkt met CE-eindcijfers. Allemaal resultaten in één decimaal dus – want elk CE-cijfer is een cijfer in één decimaal. Die resultaten worden gemiddeld. En dat gemiddelde moet voldoende zijn. Voldoende wil zeggen: 5,5 of hoger.

Art. 17 Vaststelling uitslag

1. De rector/directeur en de secretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 48 en 49, en voor zover van toepassing artikel 52a van het Eindexamenbesluit vwo havo mavo vbo.
2. De uitslag luidt "geslaagd voor het eindexamen" of "afgewezen voor het eindexamen".

Art. 18 Uitslag vmbo/havo/vwo

vmbo

1. De kandidaat die eindexamen vmbo heeft afgelegd, is geslaagd indien:

- a. het rekenkundig gemiddelde van zijn bij het centraal examen behaalde cijfers ten minste 5,5 is;
 - b. De leerling voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 5 of hoger heeft behaald;
 - c. De leerling onverminderd, onderdeel b:
 1. Voor al zijn examenvakken als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, of meer en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald.
 2. Voor één examenvak als eindcijfer 4 heeft behaald en voor de overige vakken een 6 of meer waarvan ten minste één 7 of hoger, of
 3. Voor twee examenvakken als eindcijfer 5 heeft behaald en de overige vakken een eindcijfer van 6 of meer waarvan ten minste één 7 of hoger.
 - d. de leerling voor geen van de onderdelen, genoemd in het derde of vierde lid, lager dan een eindcijfer 4 heeft behaald.
 - e. de leerling voor de vakken lichamelijke opvoeding en het kunstvak uit het gemeenschappelijke deel de kwalificatie "voldoende" of "goed" heeft behaald; en
 - f. als het een eindexamen gemengde- of theoretische leerweg betreft: de leerling voor het profielwerkstuk de kwalificatie "voldoende" of "goed" heeft behaald.
2. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt in de theoretische leerweg het eindcijfer van een profielvak of beroepsgericht keuzevak behorende tot het eindexamen van de gemengde leerweg als bedoeld in (artikel 25 van Eindexamenbesluit) niet betrokken, tenzij deze vakken samen tenminste een volledig beroepsgericht programma als bedoeld in (artikel 25 van Eindexamenbesluit, eerste lid, onderdeel d) vormen. In dat geval is het vierde lid van de overeenkomstige toepassing.
 3. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt in de basisberoepsgerichte leerweg en de kaderberoepsgerichte leerweg het gemiddelde van de eindcijfers van alle beroepsgerichte keuzevakken aangemerkt als het eindcijfer van een vak.
 4. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, onderdeel c, wordt in de gemengde leerweg het gemiddelde van de eindcijfers van het profielvak en alle beroepsgerichte keuzevakken aangemerkt als het eindcijfer van één vak, met dien verstande dat het eindcijfer voor het profielvak daarbij net zo vaak meetelt als het aantal eindcijfers van beroepsgerichte keuzevakken dat in de berekening wordt betrokken.
 5. De directeur bepaalt het eindcijfer, bedoeld in het derde en vierde lid, als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
 6. In afwijking van het eerste lid, is de kandidaat die het eindexamen vmbo in de basisberoepsgerichte leerweg heeft afgelegd ter afsluiting van een leerwerktraject als bedoeld in artikel 10b1 van de wet geslaagd indien:
 - a. De leerling voor het vak Nederlandse taal als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - b. De leerling voor het profielvak als eindcijfer 6 of meer heeft behaald; en
 - c. De leerling als eindcijfer, bedoeld in het derde lid, 6 of meer heeft behaald.Indien de vakken waarin examen is afgelegd, tezamen een eindexamen vormen van de basisberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b van de wet, zijn het eerste en derde lid van overeenkomstige toepassing.
 7. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de directeur deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in (artikel 51 van het Eindexamenbesluit) bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 51, eerste lid geen toepassing vindt.

vwo/havo

8. De kandidaat, die eindexamen vwo of havo heeft afgelegd, is geslaagd als:
 - a. Het rekenkundig gemiddelde van de cijfers behaald tijdens het centraal examen een 5,5 of hoger is, en
 - b. Voor een van de vakken Nederlandse taal en literatuur, Engelse taal en literatuur en voor zover van toepassing wiskunde A, B of C als eindcijfer 5 of meer heeft behaald en hij

- voor het andere vak dan wel andere hier genoemde vakken als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en
- c. De kandidaat onverminderd onderdeel b:
 - voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 of meer en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald;
 - voor één van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 4 en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt;
 - voor twee van zijn vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt; of
 - voor één van de vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld als eindcijfer 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer 5 heeft behaald en voor de overige vakken waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers ten minste 6,0 bedraagt;
 - d. De kandidaat voor geen van de onderdelen, genoemd in het tweede lid, lager dan het eindcijfer 4 heeft behaald; en
 - e. De kandidaat voor het vak lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel van elk profiel, de kwalificatie «voldoende» of «goed» heeft behaald.
9. Bij de uitslagbepaling volgens het eerste lid, wordt het gemiddelde van de eindcijfers van ten minste de volgende onderdelen aangemerkt als het eindcijfer van één vak, voor zover voor deze onderdelen een eindcijfer is bepaald: maatschappijleer, culturele en kunstzinnige vorming, levensbeschouwing en het profielwerkstuk. Het bevoegd gezag kan daaraan toevoegen:
- a. literatuur, als onderdeel van alle afzonderlijke moderne talen, met dien verstande dat indien het bevoegd gezag daartoe niet besluit, literatuur voor de bepaling van de eindcijfers een onderdeel is van het schoolexamen van de desbetreffende taal en literatuur;
 - b. algemene natuurwetenschappen in het havo en vwo;
 - c. Indien het bevoegd gezag toepassing geeft aan de tweede volzin van het tweede lid, wordt in het examenreglement, bedoeld in artikel 31, vermeld welk onderdeel of welke onderdelen worden toegevoegd.
 - d. De rector/directeur bepaalt het eindcijfer, bedoeld in het tweede lid, als het rekenkundig gemiddelde van de eindcijfers van de samenstellende onderdelen. Indien de uitkomst van deze berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
10. Zodra de eindcijfers en indien mogelijk de uitslag zijn vastgesteld, maakt de directeur deze schriftelijk aan de kandidaat bekend, onder mededeling van het in artikel 51 bepaalde. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 51, eerste lid, geen toepassing vindt.

Extra vak

11. Heeft een kandidaat in meer dan het voorgeschreven minimum aantal vakken aan het examen deelgenomen, wordt nagegaan of door weglating van één of meer vakken een lijst kan worden samengesteld die aan de voorschriften ten aanzien van de samenstelling van het vakkenpakket voldoet en waarmee de kandidaat voldoet aan de eisen om te slagen. In dat geval wordt vastgesteld dat de kandidaat geslaagd is. Indien daarbij meerdere keuzemogelijkheden zijn, doet de rector/directeur aan de kandidaat een voorstel en maakt de kandidaat een keuze. Indien de kandidaat niet binnen 4 dagen op het voorstel heeft gereageerd, wordt het voorstel van de rector/directeur bindend.

Art. 19 Herkansing centraal examen

1. Elke kandidaat heeft het recht op deelname aan de herkansing voor ten hoogste één vak. Voorwaarde is slechts dat de kandidaat in het betreffende vak en programma het schoolexamen heeft afgesloten.
2. Elke kandidaat in de basis- of kaderberoepsgerichte leerweg in het vmbo heeft daarnaast het recht op herkansing van het praktisch gedeelte van het centraal examen in een beroepsgericht programma. De herkansing van het praktisch gedeelte van het centraal examen bestaat uit het opnieuw afleggen van deze toets of van een of meer onderdelen daarvan.
3. Herkansing vindt plaats in het tweede tijdvak, of in het derde tijdvak voor die kandidaten die in het tweede tijdvak nog voor het eerst delen van het examen afleggen. Wie in het derde tijdvak nog voor het eerst delen van het examen aflegt, komt niet in aanmerking voor herkansing.
4. Indien de herkansing plaatsvindt, geldt het hoogste van beide behaalde cijfers als definitief cijfer voor het centraal examen. Bij herkansing van (onderdelen) van het cspe geldt de score van de herkansing en *niet* de hoogste score. Van de onderdelen die niet worden herkanst, blijft de score staan.
5. Aanmelding voor een herkansing voor het tweede tijdvak, met vermelding van het vak, waarin herkanst wordt, moet schriftelijk zijn ingediend bij het bevoegd gezag vóór een door het bevoegd gezag te bepalen tijdstip.
6. Na afloop van de herkansing in het laatste leerjaar wordt de uitslag definitief vastgesteld met overeenkomstige toepassing van artikel 51 van het Eindexamenbesluit vwo-havo-mavo-vbo en wordt deze schriftelijk aan de kandidaat bekendgemaakt.
7. Na afloop van een herkansing in het voorlaatste leerjaar wordt het eindcijfer schriftelijk aan de kandidaat bekend gemaakt.

Art. 20 Diploma en cijferlijst

1. De rector/directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd, een cijferlijst uit waarop voor zover van toepassing zijn vermeld:
 - a. De cijfers voor het schoolexamen en de cijfers voor het centraal examen,
 - b. Voor vwo en havo het vak of de vakken en het onderwerp of de titel van het profielwerkstuk,
 - c. Voor vmbo het thema en de beoordeling van het profielwerkstuk,
 - d. De beoordeling van de vakken culturele en kunstzinnige vorming en lichamelijke opvoeding in vwo en havo,
 - e. De beoordeling van het kunstvak en het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijke deel van de leerweg in mavo en vbo,
 - f. de beoordeling van de maatschappelijke stage, indien:
 - 1) de maatschappelijke stage is beoordeeld met 'voldoende' of 'goed',
 - 2) deze tenminste de duur heeft gehad van 30 uren,
 - g. De eindcijfers voor de examenvakken met inbegrip van het cijfer van bepaald op grond van artikel 16 of 17.
 - h. de uitslag van het eindexamen.
2. De rector/directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat, daaronder mede begrepen de kandidaat die zijn eindexamen met gunstig gevolg heeft voltooid ten overstaan van het College voor toetsen en examens, een diploma uit, waarop het profiel of de profielen zijn vermeld die

- bij de uitslag zijn betrokken. Op het diploma vmbo is in elk geval de leerweg vermeld die bij de uitslag is betrokken.
- 3 Indien een kandidaat in meer vakken examens heeft afgelegd dan in de vakken die ten minste samen een eindexamen vormen, worden de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken, op de cijferlijst vermeld, tenzij de kandidaat daartegen bedenkingen heeft geuit.
- 4 Onze Minister stelt het model van de cijferlijst vast.
- 5 Voor de vermelding op de cijferlijst van vakken waarvoor de kandidaat vrijstelling of ontheffing is verleend bij het eindexamen geldt het volgende:
- a. indien het betreft het eindexamen vwo of het eindexamen havo:
- 1) de vakken culturele en kunstzinnige vorming en lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel worden niet vermeld op de cijferlijst indien de kandidaat het eindexamen aflegt aan een instelling voor educatie en beroepsonderwijs;
 - 2) het vak maatschappijleer waarvoor de kandidaat bij het eindexamen vwo is vrijgesteld op grond van het bezit van een diploma havo, wordt niet vermeld op de cijferlijst;
 - 3) vakken waarvoor de kandidaat is vrijgesteld op grond van artikel 9 van dit besluit of artikel 10 van het Staatsexamenbesluit VO, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 4) vakken waarvoor de kandidaat bij het eindexamen vwo is vrijgesteld op grond van een eerder afgelegd eindexamen havo of eindexamen vmbo waarvan deze vwo-vakken deel uitmaakten, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 5) vakken waarvoor de kandidaat bij het eindexamen havo is vrijgesteld op grond van een eerder afgelegd eindexamen vmbo waarvan deze vakken dan wel de overeenkomstige vakken, bedoeld in artikel 14, achtste lid, van de wet, deel uitmaakten, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 6) andere vakken waarvoor de kandidaat vrijstelling of ontheffing is verleend, worden vermeld op de cijferlijst, zonder vermelding van een cijfer;
- b. indien het betreft het eindexamen vmbo:
- 1) de vakken behorende tot de beeldende vorming, muziek, dans, drama en lichamelijke opvoeding van het gemeenschappelijk deel worden niet vermeld op de cijferlijst indien de kandidaat het eindexamen aflegt aan een instelling voor educatie en beroepsonderwijs;
 - 2) vakken waarvoor de kandidaat is vrijgesteld op grond van artikel 9 van dit besluit of artikel 10 van het Staatsexamenbesluit VO, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 3) vakken waarvoor de kandidaat bij het eindexamen vmbo voor zover het betreft de theoretische leerweg, is vrijgesteld op grond van een eerder afgelegd eindexamen vmbo voor zover het betreft de kaderberoepsgerichte leerweg of de basisberoepsgerichte leerweg waarvan deze vakken dan wel de overeenkomstige vakken, bedoeld in artikel 10, negende lid, van de wet, deel uitmaakten, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 4) vakken waarvoor de kandidaat op grond van artikel 23, achtste lid, artikel 24, zevende lid, of artikel 25, zevende lid, bij het eindexamen vmbo is vrijgesteld, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het eerder behaalde cijfer;
 - 5) vakken die op grond van artikel 22, achtste lid, zijn gekozen in aanvulling op de daar bedoelde voorgeschreven vakken, worden vermeld op de cijferlijst, met vermelding van het daarvoor behaalde cijfer;
 - 6) andere vakken waarvoor de kandidaat vrijstelling of ontheffing is verleend, worden vermeld op de cijferlijst, zonder vermelding van een cijfer.
- 6 De directeur en de secretaris van het eindexamen tekenen de diploma's en de cijferlijsten.
- 7 Indien de kandidaat in een bepaald jaar is geslaagd voor het eindexamen, draagt de directeur er op verzoek van de kandidaat zorg voor dat de behaalde cijfers voor de vakken waarin in datzelfde jaar de eindexamen of deelstaatsexamen is afgelegd, worden vermeld op de cijferlijst.
- 8 De directeur van een scholengemeenschap die in elk geval een school voor mavo omvat, reikt op verzoek van de kandidaat die met goed gevolg het examen vmbo in de gemengde leerweg aan die school heeft afgelegd en bovendien examen heeft afgelegd in een extra algemeen vak en met het meetellen van dat vak voldoet aan artikel 49 voor zover het betreft de uitslag van het eindexamen vmbo in de theoretische leerweg, het diploma vmbo van de theoretische leerweg uit.

Art. 21 Voorschriften judicium cum laude

De regels hiervoor worden gevolgd volgens het eindexamenbesluit VO artikel 52 a.

Art. 22 Certificaten en getuigschriften

1. Indien een kandidaat is afgewezen voor het eindexamen vmbo en de school verlaat, ontvangt de leerling/zij een certificaat met daarop de vakken, waarvoor de leerling/zij bij het laatst afgelegde examen in de school een voldoende heeft behaald.
2. Kandidaten van de basisberoepsgerichte leerweg, die met goed gevolg een gedeelte van het examenprogramma hebben afgelegd, ontvangen een getuigschrift voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs.

Art. 23 Duplicaten

Duplicaten van diploma's, certificaten, getuigschriften en cijferlijsten worden niet uitgereikt.

OVERIGE BEPALINGEN

Art. 24 Faciliteiten

1. De rector/directeur kan aan kandidaten faciliteiten verlenen bij het afleggen van schoolexamen en centraal examen. De faciliteit voor kandidaten voor wie Nederlands niet de thuistaal is, bestaat uit tijdverlenging bij schoolexamen (maximaal 15 minuten bij toetsen van 1 lesuur en 30 minuten bij toetsen van één of meer lesuren) en centraal examen (tot maximaal een half uur), bij die toetsen waarbij beheersing van de Nederlandse taal een belangrijke rol speelt.
2. Voorwaarde voor toekenning van deze toepassing is, dat de kandidaat vóór het examenjaar niet meer dan 5 jaar onderwijs in Nederland heeft gevolgd.
3. Faciliteiten voor kandidaten met enige handicap worden vastgesteld overeenkomstig de aard en zwaarte van de handicap.
4. De kandidaat dient een verzoek in om faciliteiten zoals hierboven bedoeld, uiterlijk op 1 oktober van het schooljaar voorafgaand aan het schooljaar waarin het examen wordt afgelegd.
5. De rector/directeur beoordeelt na raadpleging van de orthopedagoog welke verzoeken worden gehonoreerd en welke faciliteiten worden geboden. De leerling doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de Onderwijsinspectie.

Art. 25 Bewaren examenwerk

1. Het werk van het centraal examen der kandidaten en de lijst met gegevens van alle kandidaten, worden gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard door het bevoegd gezag, ter inzage voor belanghebbenden.
2. Een door de rector/directeur en de secretaris van het eindexamen ondertekend exemplaar van de lijst, zoals bedoeld in het vorige artikel, wordt gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag in het archief van de school bewaard.
3. De rector/directeur draagt er zorg voor dat een volledig stel van de bij de centrale examens gebruikte opgaven gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard blijft in het archief van de school. Digitale examens worden in het digitale archief bewaard.

Art. 26 Inzage van centrale examens

1. De rector/directeur geeft toestemming tot inzage in het centraal examenwerk.
2. De rector/directeur draagt er zorg voor dat inzage geschiedt onder toezicht.
3. Inzage van digitaal gemaakt (gesloten) werk geschiedt uitsluitend vanaf beeldscherm.
4. Tijdens inzage van digitaal gemaakt werk mogen geen aantekeningen worden gemaakt.
5. Bij deze inzage vindt geen discussie plaats over het toegekende aantal punten.

Art. 27 Spreiding examen

1. De rector/directeur kan, de Onderwijsinspectie gehoord, toestaan dat ten aanzien van een kandidaat die in het laatste leerjaar langdurig ziek is, en ten aanzien van een kandidaat die lange tijd ten gevolge van een bijzondere, van de wil van de kandidaat onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest het onderwijs in al zijn eindexamenvakken gedurende het laatste leerjaar te volgen, het eindexamen gespreid over twee schooljaren wordt afgenomen.
2. De regeling, vermeld in artikel 59 van het Eindexamenbesluit vwo havo mavo vbo, is van toepassing.

Art. 28 Zij-instroom

Voor de kandidaat die tot het voorlaatste of laatste leerjaar wordt toegelaten, nadat voorafgaand reeds toetsen zijn gehouden die deel uitmaken van het examen, stelt de rector/directeur een regeling vast, in overleg met de betrokken examinator(en) en de kandidaat.

Art. 29 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin het examenreglement (zowel het algemene als het school specifieke deel) en het Programma van Toetsing en Afsluiting van de school niet voorzien, beslist de rector/directeur in overleg met bevoegd gezag.